



สำนักงานการเลือกตั้ง

คู่มือการให้บริการประชาชน

งานอำนวยความสะดวก

ประเภทงานให้บริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ	หมายเหตุ
1. การประสานงานด้านเอกสารงานธุรการ	1. มอบหนังสือให้เจ้าหน้าที่ธุรการ หรือแจ้งเรื่องที่มาติดต่อ 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ/สอบถามรายละเอียด 3. เจ้าหน้าที่ประสานส่วนที่เกี่ยวข้อง แจ้งประชาชนกลับบ้านได้/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามเรื่อง และวันเวลาที่กำหนด	ภายใน 5 นาที	
2. การแจ้งขอกำลึงรักษาความปลอดภัยงานประเพณี/มหกรรม	1. พบเจ้าหน้าที่ธุรการ/สอบถามรายละเอียด เขียนคำขอตามแบบขออนุญาตต่างๆ 2. เจ้าหน้าที่ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง แจ้งประชาชนกลับบ้านได้ 3. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามวันเวลาที่กำหนด	ภายใน 5 นาที	
3. การแจ้งใช้เครื่องเสียง	1. พบเจ้าหน้าที่ธุรการ/สอบถามรายละเอียด 2. เจ้าหน้าที่ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง แจ้งประชาชนกลับบ้านได้	ภายใน 5 นาที	